

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Тишутина О.И., докт.
экон. наук, доцент

29.05.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Аудит: методология и организация. Ситуационный практикум по бухгалтерскому документированию в аудите**

для направления подготовки 38.04.01 Экономика

Составитель(и): к.э.н., Доцент, Лапаева А.В.

Обсуждена на заседании кафедры: (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от 13.05.2025г. № 9

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протокол

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от __ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Тишутина О.И., докт. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от __ 2027 г. № __
Зав. кафедрой Тишутина О.И., докт. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от __ 2028 г. № __
Зав. кафедрой Тишутина О.И., докт. экон. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры (к307) Финансы и бухгалтерский учёт

Протокол от __ 2029 г. № __
Зав. кафедрой Тишутина О.И., докт. экон. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины Аудит: методология и организация. Ситуационный практикум по бухгалтерскому документированию в аудите

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2020 № 939

Квалификация **магистр**

Форма обучения **заочная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля на курсах:
в том числе:		экзамены (курс) 2
контактная работа	12	контрольных работ 2 курс (1)
самостоятельная работа	123	
часов на контроль	9	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практически е	8	8	8	8
Итого ауд.	12	12	12	12
Контактная работа	12	12	12	12
Сам. работа	123	123	123	123
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Методология аудита и аудиторские стандарты. Аудит учетной политики и документооборота хозяйствующего субъекта. Аудит форм бухгалтерской отчетности. Аудит учредительных документов, порядка формирования уставного капитала и расчетов с учредителями. Аудит кредитов и займов. Аудит сохранности, учета и использования основных средств. Аудит учета операций с денежными средствами. Аудит учета операций с денежными средствами. Аудит дебиторской и кредиторской задолженности. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Аудит отчета о финансовых результатах. Специальные аспекты аудиторской проверки. Взаимоотношения различных субъектов при проведении аудита. Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица. Аудиторский отчет и аудиторское заключение. Совершенствование аудиторской деятельности.
1.2	Основы моделирования учетных процессов, бухгалтерские модели процесса заготовления, моделирование хозяйственных операций по учету основных средств, нематериальных активов, материалов, модели процесса производства, моделирование хозяйственных операций по учету затрат на производство, готовой продукции, модели процесса реализации, моделирование хозяйственных операций по учету продажи продукции.
1.3	Содержание и законодательное регулирование порядка и правил ведения рабочих документов аудитора. Методика и порядок заполнения рабочих документов аудитора и интерпретация их содержания.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.В.05
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый курс)
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Практика по профилю профессиональной деятельности
2.2.2	Преддипломная практика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки****Знать:**

Методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения

Уметь:

Решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности.

Владеть:

Технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.

ПК-4: Способен осуществлять сбор и анализ информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета**Знать:**

Методы и способы анализа, источники формирования информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета и функционирования организации

Уметь:

Осуществлять сбор, анализ и оценку информации, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты в целях организации и ведения бухгалтерского учета.

Владеть:

Навыком сбора, анализа и оценки информации, формулированием выводов в целях организации и ведения бухгалтерского учета

ПК-5: Способен организовать постановку бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой**Знать:**

Трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации Основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к бухгалтерскому учету и аудиту Принципы и порядок функционирования организации

Уметь:

Составлять, описывать и обновлять методические документы. Ставить задачи и контролировать их исполнение.

Владеть:							
Навыком составления и разработки учетной политики							
ПК-6: способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований							
Знать:							
Базовые экономические понятия и теории; основы функционирования экономики и поведения экономических субъектов; основные экономические проблемы и методологические подходы к их описанию;							
Уметь:							
Интерпретировать экономические явления и процессы в соответствии с базовыми экономическими категориями; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций							
Владеть:							
Методами анализа экономических процессов и явлений; методологией экономического исследования							
ПК-7: способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада							
Знать:							
Документы, стандарты, устанавливающие требования к учебно-исследовательским и научным текстам. Основные принципы составления докладов и написания статей.							
Уметь:							
Письменно и устно излагать результаты исследований и формулировать выводы							
Владеть:							
Навыками письменной и устной речи, оформления учебно-исследовательских и научных текстов							
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Лекции						
1.1	Аудит учета операций с денежными средствами. Аудит учета операций с денежными средствами. Аудит дебиторской и кредиторской задолженности. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. /Лек/	2	1			0	
1.2	Аудиторский отчет и аудиторское заключение. Совершенствование аудиторской деятельности. Основы моделирования учетных процессов, бухгалтерские модели процесса заготовления, моделирование хозяйственных операций по учету основных средств, нематериальных активов, материалов, модели процесса производства, моделирование хозяйственных операций по учету затрат на производство, готовой продукции, модели процесса реализации, моделирование хозяйственных операций по учету продажи продукции. /Лек/	2	2			0	
1.3	Содержание и законодательное регулирование порядка и правил ведения рабочих документов аудитора. Методика и порядок заполнения рабочих документов аудитора и интерпретация их содержания. /Лек/	2	1			0	
	Раздел 2. Практические занятия						
2.1	Аудит кредитов и займов. Аудит сохранности, учета и использования основных средств /Пр/	2	1			0	

2.2	Аудит учета операций с денежными средствами. Аудит дебиторской и кредиторской задолженности /Пр/	2	1			0	
2.3	Специальные аспекты аудиторской проверки. Взаимоотношения различных субъектов при проведении субъектов. /Пр/	2	1			0	
2.4	Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица. /Пр/	2	1			0	
2.5	Аудиторский отчет и аудиторское заключение. /Пр/	2	1			0	
2.6	Основы моделирования учетных процессов, бухгалтерские модели процесса заготовления, моделирование хозяйственных операций по учету основных средств, нематериальных активов, материалов /Пр/	2	1			0	
2.7	Содержание и законодательное регулирование порядка и правил ведения рабочих документов аудитора. /Пр/	2	1			0	
2.8	Методика и порядок заполнения рабочих документов аудитора и интерпретация их содержания. /Пр/	2	1			0	
Раздел 3. самостоятельная работа							
3.1	выполнение контрольной работы /Ср/	2	30			0	
3.2	подготовка к экзамену /Ср/	2	36			0	
3.3	подготовка к практическим занятиям /Ср/	2	28			0	
3.4	подготовка к лекциям. Самостоятельное изучение материала /Ср/	2	20			0	
Раздел 4. контроль							
4.1	контроль /Контр.раб./	2	9			0	
4.2	Экзамен /Экзамен/	2	9			0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Сайт Минфин РФ	https://minfin.gov.ru/
Э2	Audit XP	https://www.audit-it.ru/software/auditing/71895.html
Э3	Сайт СРО аудиторов Ассоциация Содружество	https://sroaas.ru/

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Windows 10, лиц. по подписке

Zoom (свободная лицензия)

Free Conference Call (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

1. Электронный каталог научно-технической библиотеки ДВГУПС: <http://ntb.festu.khv.ru;> [http://edu.dvgups.ru.](http://edu.dvgups.ru)
2. <http://www.garant.ru> – ГАРАНТ. Сайт позволяет ознакомиться с законодательством РФ (с комментариями), а также с новостями органов государственной власти РФ.

3.	http://www.consultant.ru – Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс». Содержит онлайн-версии систем; графические копии документов; обзоры законодательства; полезные ссылки.
4.	http://akdi.ru – Информационное агентство по экономике и правоведению.
5.	http://www.rg.ru/official - сайт «Российской газеты». Государственные документы, публикуемые в газете (и на сайте): федеральные конституционные законы, федеральные законы (в том числе кодексы), указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, нормативные акты министерств и ведомств (в частности приказы, инструкции, положения и т.д.).
6.	Нормативно-законодательная база для аудита: http://www.minfin.ru
Дополнительный перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.	
Министерство образования и науки Российской Федерации	
Федеральный портал "Российское образование"	
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	
Электронные библиотечные системы и ресурсы	

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
352	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, доска, ПК, мультимедиапроектор переносной. Windows 10 Pro - MS DreamSpark, лиц. 700594875, Microsoft Office Профессиональный плюс 2007 – 43107380. Foxit Reader, Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License* Контракт 171 ДВГУПС от 01.10.2021, до 01.10.2022
355	Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, доска, ПК, видеопроектор с интерактивной доской, видеокамера для прямой трансляции лекций в интернет. Windows 10 Pro - MS DreamSpark, лиц. 700594875, Microsoft Office Профессиональный плюс 2007 – 43107380. Foxit Reader, Антивирус Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Расширенный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License* Контракт 171 ДВГУПС от 01.10.2021, до 01.10.2022

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная работа студента является важным элементом изучения дисциплины. Усвоение материала дисциплины на лекциях, практических занятиях и в результате самостоятельной подготовки и изучения отдельных вопросов дисциплины, позволят студенту подойти к промежуточному контролю подготовленным, и потребует лишь повторения ранее пройденного материала. Знания, накапливаемые постепенно в различных ракурсах, с использованием противоположных мнений и взглядов на ту или иную правовую проблему являются глубокими и качественными, и позволяют формировать соответствующие компетенции как итог образовательного процесса.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для промежуточного контроля. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса с позиций организации самостоятельной работы.

Организация деятельности студента по видам учебных занятий.

Лекция

Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины, т.к. лектор дает нормативно-правовые акты, которые в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в основной и дополнительной учебной литературе. Лектор ориентирует студентов в действующем законодательстве Российской Федерации и соответственно в учебном материале. Краткие записи лекций (конспектирование) помогает усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведениях. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.). Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции

следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

Практические занятия Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Ознакомление с темами и планами практических занятий. Анализ основной нормативно-правовой и учебной литературы, после чего работа с рекомендованной дополнительной литературой.

Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами нормативно-правовых актов. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач выданных студенту для решения самостоятельно. Устные ответы студентов по контрольным вопросам на практических занятиях. Ответы должны быть компактными и вразумительными, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) изученный материал свободно. В случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Тест.

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель.

Подготовка к экзамену.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче экзамена - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к экзамену студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена. Экзамен проводится по билетам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов. Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену); выполнение домашних работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

Оценочные материалы при формировании рабочих программ дисциплин (модулей)

Направление: 38.04.01 Экономика

Направленность (профиль): Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Дисциплина: Аудит: методология и организация. Ситуационный практикум по бухгалтерскому документированию в аудите

Формируемые компетенции:

1. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций.

Показатели и критерии оценивания компетенций

Объект оценки	Уровни сформированности компетенций	Критерий оценивания результатов обучения
Обучающийся	Низкий уровень Пороговый уровень Повышенный уровень Высокий уровень	Уровень результатов обучения не ниже порогового

Шкалы оценивания компетенций при сдаче экзамена или зачета с оценкой

Достигнутый уровень результата обучения	Характеристика уровня сформированности компетенций	Шкала оценивания
		Экзамен или зачет с оценкой
Низкий уровень	Обучающийся: -обнаружил пробелы в знаниях основного учебно-программного материала; -допустил принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; -не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании программы без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.	Неудовлетворительно
Пороговый уровень	Обучающийся: -обнаружил знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учебной и предстоящей профессиональной деятельности; -справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой; -знаком с основной литературой, рекомендованной рабочей программой дисциплины; -допустил неточности в ответе на вопросы и при выполнении заданий по учебно-программному материалу, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.	Удовлетворительно
Повышенный уровень	Обучающийся: - обнаружил полное знание учебно-программного материала; -успешно выполнил задания, предусмотренные программой; -усвоил основную литературу, рекомендованную рабочей программой дисциплины; -показал систематический характер знаний учебно-программного материала; -способен к самостоятельному пополнению знаний по учебно-программному материалу и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.	Хорошо

Высокий уровень	Обучающийся: -обнаружил всесторонние, систематические и глубокие знания учебно-программного материала; -умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; -ознакомился с дополнительной литературой; -усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин и их значение для приобретения профессии; -проявил творческие способности в понимании учебно-программного материала.	Отлично
-----------------	---	---------

Описание шкал оценивания

Компетенции обучающегося оценивается следующим образом:

Планируемый уровень результатов освоения	Содержание шкалы оценивания достигнутого уровня результата обучения			
	Неудовлетворительн	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Знать	Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельному применению знаний при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной	Обучающийся демонстрирует способность к самостоятельно-му применению знаний в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке в части междисциплинарных
Уметь	Отсутствие у обучающегося самостоятельности в применении умений по использованию методов освоения учебной дисциплины.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении умений решения учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем.	Обучающийся продемонстрирует самостоятельное применение умений решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение умений решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.
Владеть	Неспособность самостоятельно проявить навык решения поставленной задачи по стандартному образцу повторно.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении навыка по заданиям, решение которых было показано преподавателем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель, и при его консультативной поддержке в части современных проблем.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение навыка решения неизвестных или нестандартных заданий и при консультативной поддержке преподавателя в части междисциплинарных связей.

2. Перечень вопросов и задач к экзаменам, зачетам, курсовому проектированию, лабораторным занятиям. Образец экзаменационного билета

- 1 Аудит в системе финансового контроля Российской Федерации
- 2 Понятие и виды аудиторской деятельности
- 3 Принципы аудита. Аудиторская тайна
- 4 Виды аудита. Обязательный аудит
- 5 Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации
- 6 Система регулирования аудиторской деятельности в РФ
- 7 Аттестация аудиторов
- 8 Внешний и внутренний контроль за деятельностью аудиторов в РФ
- 9 Организация проведения аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности
- 10 Согласование условий проведения аудита
- 11 Общая стратегия проведения и план аудита
- 12 Документирование аудита
- 13 Понятие существенности в аудите и аудиторский риск
- 14 Понятие существенности в аудите
- 15 Оценка рисков существенного искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности
16. Аудиторская выборка
- 17 Построение аудиторской выборки
- 18 Объем выборки
- 19 Анализ результатов выборочной проверки и распространение ошибок
- 20 Аудиторские доказательства и процедуры
- 21 Понятие аудиторских доказательств
- 22 Оценка надежности аудиторских доказательств
23. Процедуры получения аудиторских доказательств
- 25 Аудиторское заключение и информация для руководства аудируемого лица
- 26 Аудиторское заключение по бухгалтерской (финансовой) отчетности и формирование мнения о ее достоверности.

27 Формы модифицированного мнения и порядок его формирования

Задача 1. При аудиторской проверке прибыли от продаж в выборочной совокупности обнаружено занижение на 300 тыс. руб. аудиторская выборка составляет 30 % от стоимости генеральной совокупности. Единый показатель уровня существенности - 1 млн. руб. показатель «Прибыль от продаж», представленный в форме отчета о финансовых результатах составляет 11 млн. руб.

Задание: определите показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности, которые могут быть искажены в результате выявленных нарушений и определите возможную форму аудиторского заключения и дайте его формулировку.

Задача 2. В ходе обязательного аудита при проверке правильности отражения затрат аудитор проводил сверку счетов затрат с авансовыми отчетами сотрудников аудируемой организации.

Было установлено, что руководителю организации была оплачена поездка в Испанию на симпозиум в сумме 2000 долл. США. Курс доллара на дату признания расходов составлял 62 рубля.

Указанная сумма была отнесена на затраты как командировочные расходы. Приложенные оправдательные документы имеют штамп туристической организации.

Во всех остальных существенных аспектах представленные финансовые отчеты полно и достоверно отражают финансовое положение аудируемой организации и результаты его деятельности за отчетный год.

Общий уровень существенности по отчетности в целом для данного аудируемого лица составляет 450 тыс. руб.

Показатель затрат на производство на конец отчетного периода составляет 58 тыс. руб.

При этом общая сумма активов по данным бухгалтерского баланса на конец отчетного периода 340 тыс. руб.

Задание: примите обоснованное решение о типе аудиторского мнения в аудиторском заключении. Составьте разделы «Мнение аудитора» и «Основание для выражения мнения» в аудиторском заключении в соответствии с МСА.

Задача 2

Аудиторская организация ООО «РосАудит» проводит аудит финансовой отчетности АО «Веда». Общество осуществляет оптовые поставки морепродуктов и иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством. АО «Веда» функционирует более 3 лет с положительным финансовым результатом. По данным Отчета о финансовых результатах чистая прибыль в аудируемом периоде составила 360 000 руб., в предшествующем году — 60 000 руб.

Уставный капитал общества, согласно уставу, составляет 150 000 руб. В ходе аудита средств капитала установлено следующее. Отдельным разделом устава АО «Веда» предусмотрено формирование резервного капитала за счет ежегодных отчислений в размере не менее 5% от чистой прибыли до размера 15% уставного капитала общества.

В оборотно-сальдовой ведомости за аудируемый период счет 82 «Резервный капитал» отсутствует,

т.е. не осуществляется его синтетический учет. В бухгалтерском балансе по строке «Резервный капитал» в графах на начало и конец года проставлены прочерки.

Задание

1. Проверьте предоставленную информацию на предмет соответствия требованиям нормативных правовых актов РФ.

2. Раскройте основные положения требований нормативных правовых актов, обосновывающие замечания.

3. Оформите итоги проверки в форме раздела письменного сообщения по результатам аудита.

3. Тестовые задания. Оценка по результатам тестирования.

1. Аудит – это форма:

- 1) государственного контроля;
- 2) общественного контроля;
- 3) финансового контроля;
- 4) независимого вневедомственного финансового контроля.

2. Кем регулируется аудиторская деятельность в РФ:

- 1) государством;
- 2) Уполномоченным федеральным органом государственного регулирования аудиторской деятельности;
- 3) общественными профессиональными аудиторскими организациями

3. Финансовые критерии, по которым бухгалтерская (финансовая) отчетность подлежит обязательному аудиту:

- 1) объем доходов отчетного года превышает 800 млн руб.;
- 2) стоимость активов на конец отчетного года превышает 60 млн руб.;
- 3) объем выручки, предшествовавший отчетному году, превышает 50 млн руб.;
- 4) стоимость активов на конец года, предшествовавшего отчетному, превышает 20 млн руб.

4. Инициативная аудиторская проверка проводится:

- 1) по инициативе государственных органов;
- 2) решению совета директоров;
- 3) инициативе аудитора или аудиторской организации.

5. Аудиторская организация АО «Консультант» заключила договор на проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО «Фортуна». У аудиторской организации АО «Консультант» и ООО «Фортуна» имеется общий учредитель. Может ли в такой ситуации заключаться договор?

- 1) эта ситуация не регламентируется нормативными актами;
- 2) такой договор можно заключить, так как аудиторская организация сама заинтересована в объективности проверки;
- 3) в такой ситуации заключать договор не разрешается действующими нормативными актами по аудиторской деятельности.

6. Организационно-правовые формы, которые запрещены для аудиторских организаций:

- 1) закрытое акционерное общество;
- 2) открытое акционерное общество;
- 3) производственный кооператив;
- 4) государственное унитарное предприятие;
- 5) муниципальное унитарное предприятие.

7. Руководство экономического субъекта при аудите бухгалтерской (финансовой) отчетности обязано:

- 1) содействовать аудитору в своевременном и полном проведении аудита;
- 2) ограничивать круг вопросов, подлежащих аудиту;
- 3) ограничивать объем документов, подлежащих аудиту.

8. Аудитор имеет право в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»:

- 1) получать разъяснения у должностных лиц в письменной, устной форме;
- 2) делать копии с документов аудируемого лица без его согласия;
- 3) проводить проверку финансовой отчетности без заключения договора на аудит.

9. Международные стандарты аудита определяют:

- 1) принципы составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 2) требования к порядку осуществления аудиторской деятельности, а также регулируют иные вопросы, предусмотренные федеральным законодательством;
- 3) требования по проверке налоговой отчетности.

10. С точки зрения интересов аудитора и аудируемого лица целесообразно:

- 1) заблаговременное подписание договора оказания аудиторских услуг;
- 2) подписание договора на аудит в первые дни проверки;
- 3) подписание договора на аудит по окончании проверки договора на аудит.

Полный комплект тестовых заданий в корпоративной тестовой оболочке АСТ размещен на сервере УИТ ДВГУПС, а также на сайте Университета в разделе СДО ДВГУПС (образовательная среда в личном кабинете преподавателя).

Соответствие между балльной системой и системой оценивания по результатам тестирования устанавливается посредством следующей таблицы:

Объект оценки	Показатели оценивания результатов обучения	Оценка	Уровень результатов обучения
Обучающийся	60 баллов и менее	«Неудовлетворительно»	Низкий уровень
	74 – 61 баллов	«Удовлетворительно»	Пороговый уровень
	84 – 75 баллов	«Хорошо»	Повышенный уровень
	100 – 85 баллов	«Отлично»	Высокий уровень

4. Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета, курсового проектирования.

Оценка ответа обучающегося на вопросы, задачу (задание) экзаменационного билета, зачета

Элементы оценивания	Содержание шкалы оценивания			
	Неудовлетворительн	Удовлетворитель	Хорошо	Отлично
	Не зачтено	Зачтено	Зачтено	Зачтено
Соответствие ответов формулировкам вопросов (заданий)	Полное несоответствие по всем вопросам.	Значительные погрешности.	Незначительные погрешности.	Полное соответствие.
Структура, последовательность и логика ответа. Умение четко, понятно, грамотно и свободно излагать свои мысли	Полное несоответствие критерию.	Значительное несоответствие критерию.	Незначительное несоответствие критерию.	Соответствие критерию при ответе на все вопросы.
Знание нормативных, правовых документов и специальной литературы	Полное незнание нормативной и правовой базы и специальной литературы	Имеют место существенные упущения (незнание большей части из документов и специальной литературы по названию, содержанию и т.д.).	Имеют место несущественные упущения и незнание отдельных (единичных) работ из числа обязательной литературы.	Полное соответствие данному критерию ответов на все вопросы.
Умение увязывать теорию с практикой, в том числе в области профессиональной работы	Умение связать теорию с практикой работы не проявляется.	Умение связать вопросы теории и практики проявляется редко.	Умение связать вопросы теории и практики в основном проявляется.	Полное соответствие данному критерию. Способность интегрировать знания и привлекать сведения из различных научных сфер.

Качество ответов на дополнительные вопросы	На все дополнительные вопросы преподавателя даны неверные ответы.	Ответы на большую часть дополнительных вопросов преподавателя даны неверно.	. Даны неполные ответы на дополнительные вопросы преподавателя. 2. Дан один неверный ответ на дополнительные вопросы преподавателя.	Даны верные ответы на все дополнительные вопросы преподавателя.
--	---	---	--	---

Примечание: итоговая оценка формируется как средняя арифметическая результатов элементов оценивания.